

DOMANDE CONCORSO STRAORDINARIO, PER TITOLI ED ESAMI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 19 DELLA LEGGE PROVINCIALE 8 AGOSTO 2023 N. 9 PER LA STABILIZZAZIONE DI COMPLESSIVE 300 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI COLLABORATORE SCOLASTICO - CATEGORIA A - PROVA SCRITTA - BUSTA 1

TRACCIA ESTRATTA

-
- 1) **Il collaboratore scolastico:**
- A ha compiti di accoglienza del pubblico e di sorveglianza degli alunni
 - B cura la conduzione tecnica dei laboratori
 - C sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi amministrativo-contabili
-
- 2) **Il collaboratore scolastico può svolgere anche servizi di pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi?**
- A Sì
 - B Sì, ma solo dei corridoi
 - C No
-
- 3) **Il collaboratore scolastico può stipulare contratti con soggetti esterni per conto della scuola?**
- A No
 - B Solo per importi inferiori a 5.000 €
 - C Sì
-
- 4) **La fotocopiatrice non funziona. Cosa deve fare il collaboratore scolastico vista la richiesta di fare delle copie da un docente?**
- A Informa gentilmente il docente del guasto e provvede a segnalarlo all'ufficio di segreteria
 - B Risponde che non può fare le fotocopie e che il docente deve trovare una soluzione da solo
 - C Risponde di andare nella copisteria esterna alla scuola
-
- 5) **Il collaboratore scolastico partecipa a corsi di formazione e aggiornamento?**
- A No, la formazione e l'aggiornamento non sono previsti
 - B Solo se è di ruolo da più di 15 anni
 - C Sì, anche su nuove tecnologie
-
- 6) **Come deve procedere il collaboratore scolastico per sistemare il materiale di cancelleria consegnato all'istituto?**
- A Controlla che ci sia tutto il materiale elencato nella bolla e poi provvede a sistemarlo
 - B Consegna il materiale direttamente ai docenti
 - C Lascia il materiale all'entrata della scuola
-
- 7) **Quale delle seguenti attività rientra tra i compiti del collaboratore scolastico connessi alla collaborazione didattica?**
- A La preparazione dei sussidi didattici per l'uso da parte dei docenti, incluse copie e fascicoli
 - B La scelta dei libri di testo da adottare
 - C La stesura del piano educativo individualizzato (PEI)
-
- 8) **Il collaboratore scolastico deve comunicare l'arrivo dello psicologo della scuola per un colloquio con un alunno. Come deve comportarsi?**
- A Chiede al collega ad alta voce se può chiamare l'alunno interessato al colloquio utilizzando il nome e cognome

- B Informa con discrezione l'insegnante che lo psicologo è arrivato
 - C Non è un suo problema, qualcuno se ne occuperà
-

9) **Il collaboratore scolastico può partecipare alle visite guidate?**

- A No, in nessun caso
 - B Solo se ha la patente di guida
 - C Sì, nel rispetto dei criteri di disponibilità o rotazione
-

10) **Il collaboratore scolastico svolge servizi di custodia e sorveglianza generica dei locali scolastici?**

- A Sì, ma solo in caso di eventi scolastici sportivi
 - B Sì, rientra nei compiti generici di vigilanza
 - C No, spetta esclusivamente all'animatore digitale
-

11) **Quali sono gli organi della Provincia autonoma di Trento?**

- A Il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Ministro dell'Istruzione e del Merito
 - B Il Consiglio provinciale, la Giunta provinciale e il Presidente della Provincia
 - C I Sindaci del Trentino
-

12) **Qual è l'organo della Provincia autonoma di Trento che svolge la funzione legislativa?**

- A Il Consiglio provinciale
 - B L'Assessore designato
 - C Il Dirigente generale del Dipartimento Istruzione e Cultura
-

13) **Qual è l'organo che approva lo Statuto dell'Istituzione scolastica?**

- A La Consulta degli studenti
 - B La Consulta dei genitori
 - C Il Consiglio dell'Istituzione scolastica e formativa
-

14) **Chi è il legale rappresentante dell'Istituzione scolastica?**

- A L'assistente di laboratorio scolastico
 - B Il revisore dei conti
 - C Il dirigente scolastico
-

15) **Chi supporta sul piano amministrativo/contabile il Dirigente dell'Istituzione scolastica?**

- A Il referente BES (bisogni educativi speciali)
 - B Il responsabile amministrativo scolastico
 - C L'animatore digitale
-

16) **Il personale A.T.A. può essere eletto quale componente del Consiglio dell'Istituzione scolastica?**

- A Sì
 - B No
 - C Solo se di età superiore ai 50 anni
-

17) **Quali sono gli obblighi di comportamento del personale A.T.A. previsti dal Codice di comportamento della Provincia autonoma di Trento?**

- A Non sono previsti specifici obblighi
 - B Solo gli obblighi di diligenza
 - C Gli obblighi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta
-

18) **I contenuti del Codice di comportamento della Provincia autonoma di Trento sono estesi, anche:**

- A a tutti i collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo
- B solo ai dipendenti con contratto superiore a 5 anni

C solo ai dipendenti delle istituzioni scolastiche del primo ciclo

19) **In base al Codice di comportamento della Provincia autonoma di Trento, nello svolgimento dei propri compiti il dipendente:**

- A persegue esclusivamente l'interesse personale
 - B persegue l'interesse dei propri parenti
 - C assicura il rispetto della legge e persegue esclusivamente l'interesse pubblico
-

20) **Il collaboratore scolastico può utilizzare le informazioni di cui dispone per ragioni d'ufficio a fini privati?**

- A Solo in suo favore
 - B Sì
 - C No
-

21) **Il collaboratore scolastico può pubblicare una foto scattata a scuola con colleghi?**

- A Sempre
 - B No, mai
 - C Sì, se è preventivamente autorizzato per iscritto dall'interessato
-

22) **Qual è il limite massimo annuo per regali e altre utilità previsto dal Codice di comportamento della Provincia autonoma di Trento?**

- A 1.000 euro
 - B Nessun limite
 - C 200 euro
-

23) **Chi deve effettuare la valutazione di tutti i rischi per la sicurezza sul lavoro nell'istituzione scolastica?**

- A Nessuno, in quanto non esistono rischi nella scuola
 - B Il datore di lavoro (DL) ovvero il Dirigente scolastico
 - C Il Coordinatore del Consiglio di classe
-

24) **Che cosa rappresenta il simbolo "fiamma" presente su una etichetta di una sostanza chimica?**

- A Irritante
 - B Infiammabile
 - C Non vuole dire niente
-

25) **Posso travasare una sostanza chimica in un contenitore senza l'apposita etichetta?**

- A Sì ma solo se scrivo con un pennarello nero la parola "pericolo" sul contenitore
 - B No, mai
 - C Sì, sempre
-

26) **Qual è il NUE (Numero Unico di Emergenza) il numero di telefono per contattare i servizi di emergenza nell'Unione europea?**

- A 120
 - B 116
 - C 112
-

27) **Quale tra i seguenti è un obbligo per il lavoratore per quanto attiene alla sicurezza?**

- A Utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione individuale messi a sua disposizione
 - B Acquistare i dispositivi di protezione individuale
 - C Usare i dispositivi di protezione individuale solo quando mi vede il datore di lavoro
-

28) **Cosa indica il cartello di prescrizione riportante un guanto (cartello di forma rotonda, pittogramma bianco su fondo azzurro)?**

- A Obbligo di utilizzo di occhiali di protezione
 - B I cartelli di prescrizione (obbligo) non esistono
 - C Obbligo di utilizzo dei guanti di protezione
-

29) Cosa indica il cartello di divieto riportante il simbolo della sigaretta barrata (cartello di forma rotonda, pittogramma nero su fondo bianco; bordo e banda rossi)?

- A Vietato fumare
 - B Divieto di spegnere con acqua
 - C Zona fumatori
-

30) Cosa deve avere una scala portatile alla base per ridurre l'effetto di scivolamento sulla pavimentazione?

- A Catenella
- B Non deve avere nulla di particolare
- C Tamponi antiscivolo

F.to La Commissione